



ВОЈНА ПОШТА

Бр. 2289

Број _____

_____ 2014. године

БЕОГРАД

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ БРОЈ 352
У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ

РАДОВИ НА РЕМОНТУ И ПРИПРЕМИ
ТЕРМОНЕРГЕТСКИХ ПОСТРОЈЕЊА И ИНСТАЛАЦИЈА У
НАДЛЕЖНОСТИ ГАРДЕ

БЕОГРАД
ЈУЛ 2014. године

САДРЖАЈ

ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ.....	4
I - ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	6
II - ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ	6
III - УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ.....	6
III 1. - ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ.....	6
III 2. - ДОДАТНИ УСЛОВИ.....	7
III.3. - ОБАВЕШТЕЊЕ ДА ПОНУЂАЧ НИЈЕ ДУЖАН ДА ДОСТАВЉА ДОКАЗЕ КОЈИ СУ ЈАВНО ДОСТУПНИ.....	9
IV- УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ	10
IV.1.- ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ	10
IV.2.- ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА НА КОЈИ ПОНУДА МОРА БИТИ САЧИЊЕНА, НАЧИНА ПОПУЂАВАЊА ОБРАЗАЦА ДАТИХ У КОНКУРСНОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ , ОДНОСНО ПОДАТАКА КОЈИ МОРАЈУ БИТИ ЊЕН САСТАВНИ ДЕО.....	10
IV 2.1. - НАЧИН ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ	10
IV 2.2. - ПОПУЂАВАЊЕ ОБРАЗАЦА	10
IV 2.3. - ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ.....	10
IV 2.4. - ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА	11
IV 2.5. - ТРОШКОВИ ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ.....	11
IV.3. - ОБАВЕШТЕЊЕ О НАЧИНУ НА КОЈИ ПОНУДА МОРА БИТИ ПОДНЕТА	11
IV.4. - НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ У СМISЛУ ЧЛАНА 87. СТАВ 6.	11
IV.5. - ОБАВЕШТЕЊЕ О УЧЕШЋУ ПОНУЂАЧА У ПОСТУПКУ	12
IV.6. - АНГАЖОВАЊЕ ПОДИЗВОЂАЧА	12
IV.7. - СПОРАЗУМ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА	13
IV.8. - ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА И УСЛОВА ПЛАЋАЊА, РОКА ЗА ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАКА И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ	13
IV 8.1. - НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА	13
IV 8.2. - ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАКА.....	14
IV.9. - ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ ЈЕ ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ.....	14
IV.10. - ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА	14
IV.10. 1. - ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ОЗБИЉНОСТИ ПОНУДЕ И ЗАКЉУЧЕЊА УГОВОРА.....	14
IV.10. 2. ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ УГОВОРА И ОТКЛАЊАЊА НЕДОСТАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ.....	15
IV.11.- ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ ЗАШТИТЕ ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА.....	15
IV.12. - ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ.....	16
IV.13. - ОТВАРАЊЕ ПОНУДА	16
IV.14. - ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА	18
IV.15. ЗАХТЕВ У ПОГЛЕДУ ДОДАТНОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА	18
IV.16. - КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА И ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА (ОПИСАНИ И ВРЕДНОСНО ИЗРАЖЕНИ, МЕТОДОЛОГИЈА ДОДЕЛЕ ПОНДЕРА) ..	18
IV.16.1. - УКУПНА ПОНУЂЕНА ЦЕНА.....	19

IV.16.2. – УКУПНА ВРЕДНОСТ ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА НА ТЕРМОТЕХНИЧКИМ ИНСТАЛАЦИЈАМА И ПОСТРОЈЕЊИМА У ПРЕТХОДНЕ 3 (ТРИ) ГОДИНЕ ОД ДАНА РАСПИСИВАЊА ЈАВНОГ ПОЗИВА	19
IV.17. - ИСПРАВКА ГРЕШАКА У ПОДНЕТОЈ ПОНУДИ	19
IV.18. - РАЗЛОЗИ ЗБОГ КОЈИХ ПОНУДА МОЖЕ БИТИ ОДБИЈЕНА	20
IV.19. - ОБУСТАВА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ.....	20
IV.20. - ОДЛУКА О ДОДЕЛИ УГОВОРА	21
IV.21. - ДОДЕЛА УГОВОРА У СЛУЧАЈУ ЈЕДНАКИХ ПОНУДА	21
IV.22. - ОБАВЕШТЕЊЕ О ДУЖНОСТИМА ПОНУЂАЧА.....	21
IV.23. - ОБАВЕШТЕЊЕ О НАЧИНУ И РОКУ ПОДНОШЕЊА ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА.....	21
IV.24. - ОБАВЕШТЕЊЕ О РОКУ ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА	22
П О Н У Д У.....	23
ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ	24
ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА.....	37
РЕФЕРЕНЦ ЛИСТА.....	40
ИЗЈАВА О ПРИХВАТАЊУ УСЛОВА.....	41
ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ.....	42
ПОДАТКЕ О ПОНУЂАЧУ	43
ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА НЕ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА.....	44
ПОДАТКЕ О ПОДИЗВОЂАЧУ	45
УЧЕШЋЕ ПОДИЗВОЂАЧА	46
КРИТЕРИЈУМ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ ПОНУДЕ	47
МЕНИЧНО ПИСМО-ОВЛАШЋЕЊЕ	48
МОДЕЛ УГОВОРА.....	49

На основу одредаба члана 55 став 1. тачка 2, члана 57. став 1 и члана 60. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" број 124 од 29.12.2012. године), Војна пошта 2289 Београд, као Наручилац, објављује

ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

1. ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ

РЕПУБЛИКА СРБИЈА - МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ – Војна Пошта 2289 Београд, 11000 Београд, Михаила Аврамовића бб, интернет страница Наручиоца: www.mod.gov.rs

2. ВРСТА НАРУЧИОЦА

Наручилац из члана 2. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама.

3. ВРСТА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Отворени поступак јавне набавке из члана 5. Закона о јавним набавкама.

4. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке је: радови на ремонту и припреми термонергетских постројења и инсталација у надлежности Гарде

5. ПРИРОДА И ОБИМ РАДОВА

Грађевинско-занатски радови и радови на поправци и замени електро и машинским инсталацијама. Радови на замени хидро изолације на равном крову објекта, унутрашњем уређењу на III спрату са заменом олука и дела фасадне столарије.

6. НАЗИВ И ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВКИ:

45350000 – машинске инсталације

7. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Критеријум за оцењивање понуда је „економски најповољнија понуда“.

Елементи критеријума који се пондеришу су:

- | | |
|---|-------------|
| - укупна цена радова: | 85 пондера, |
| - укупна вредност изведених радова на термоенергетским постројењима и инсталацијама периоду од три године од дана објављивања позива: | 15 пондера. |

8. ПРЕУЗИМАЊЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Преузимање конкурсне документације, може извршити овлашћено лице непосредно код Наручиоца уз претходну најаву најмање један дан пре преузимања, сваког радног дана у времену од 10.00 до 14.00 сати, у просторији број 25, приземље у објекту КН-6 у касарни "Васа Чарапић" у улици Михаила Аврамовића бб, Београд,

Конкурсна документација се може преузети и на Порталу Управе за јавне набавке, Порталу Службеног гласника РС и на интернет адреси Наручиоца: www.mod.gov.rs

9. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

Понуђачи подносе писане понуде у складу са конкурсном документацијом и позивом за подношење понуда објављеним на Порталу Управе за јавне набавке, Порталу Службеног гласника РС и интернет страници Министарства одбране.

Понуда се доставља у затвореној коверти, са знаком „**ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ: РАДОВИ НА РЕМОНТУ И ПРИПРЕМИ ТЕРМОЕНЕРГЕТСКИХ ИНСТАЛАЦИЈА И ПОСТРОЈЕЊА У НАДЛЕЖНОСТИ ГАРДЕ, ЈН БРОЈ 352, НЕ ОТВАРАТИ**“ и адресом: Војна Пошта 2289 Београд, 11000 Београд, Михаила Аврамовића бб. На полеђини навести: **пун назив и адресу, телефон и факс подносиоца понуде.**

Понуде се достављају непосредно на деловодство Наручиоца сваког радног дана у времену од 07:00 до 15:00 или поштом.

Рок до кога понуде морају **стићи** на наведену адресу Наручиоца је 29.08.2014. године до 10:00 часова.

Понуда која не буде стигла до наведеног рока сматраће се неблаговременом. Неблаговремене понуде неће се отворати и по окончању поступка отварања биће враћене понуђачу уз повратницу, са знаком да је иста поднета неблаговремено.

10. МЕСТО, ВРЕМЕ И НАЧИН ОТВАРАЊА ПОНУДА

Јавно отварање понуда обавиће се дана 29.08.2014. године у 10:15 часова, у просторијама Војне поште 2289 Београд, 11000 Београд, Михаила Аврамовића бб, објекат КН-б, просторија број _____, у присуству овлашћених представника понуђача.

11. УСЛОВИ ПОД КОЈИМА ПРЕДСТАВНИЦИ ПОНУЂАЧА МОГУ УЧЕСТВОВАТИ У ПОСТУПКУ ОТВАРАЊА ПОНУДА

Отварању понуда може присуствовати овлашћени представник понуђача који је дужан да пре почетка отварања понуда Комисији поднесе овлашћење за учешће у поступку отварања понуда оверено од стране Понуђача.

12. РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ

Оквирни рок за доношење одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка из члана 109. ЗЈН је 20 (двадесет) дана од дана отварања понуда.

13. ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ

Лице за контакт је капетан Владимир Стаменковић, дипл.инг.арх., телефон 011/3603-062.

КО М А Н Д А Н Т

потпуковник

Иван Стефановић, дипл.инж.

I - ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

НАЗИВ, АДРЕСА И ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦА НАРУЧИОЦА: Република Србија - Министарство одбране – Војна пошта 2289 Београд, 11000 Београд, Михаила Аврамовића бб. Интернет страница: www.mod.gov.rs

ВРСТА ПОСТУПКА: Отворени поступак јавне набавке.

ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ: радови на ремонту и припреми термоенергетских инсталација и постројења у надлежности Гарде

НАЗНАКА О ЗАКЉУЧЕЊУ УГОВОРА: Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци радова на поправци машинских инсталација.

КОНТАКТ (ЛИЦЕ, СЛУЖБА): Директан контакт достављањем писаних аката на деловодство Војне поште 2289 Београд, 11000 Београд, Михаила Аврамовића бб, сваког радног дана у времену 7:00-15:00 часова.

II - ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ:

Предмет јавне набавке су радови на ремонту и припреми термоенергетских инсталација и постројења у надлежности Гарде

45350000 – машинске инсталације

Изводе се радови на поправци термоенергетских инсталација и постројења у котларницама и топлотним подстаницама.

III - УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Право учешћа у поступку јавне набавке имају сва заинтересована лица која испуњавају **обавезне услове** за учешће у поступку, у складу са чланом 75. ЗЈН и **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке у складу са чланом 76. ЗЈН који су одређени овом конкурсном документацијом.

III 1. - ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

- Обавезне услове мора да испуни **понуђач ако наступа самостално**.
 - Обавезне услове морају да испуне и сви **подизвођачи** уколико понуђач наступа са подизвођачима.
 - Обавезне услове мора да испуњава **сваки понуђач из групе понуђача** уколико понуду подноси група понуђача.
- За испуњење обавезних услова у поступку јавне набавке **понуђач, подизвођач или сваки понуђач из групе понуђача** мора доказати:

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. да он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита и кривично дело преваре;
3. да му није изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда;
4. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

Да су испуњени обавезни услови **доказује се достављањем у понуди** следећих аката:

- 1) **Фотокопију решења о регистрацији** код Агенције за привредне регистре односно из регистра надлежног Привредног суда.
- 2) **Фотокопију извода из регистра Агенције за привредне регистре** не старију од 6 (шест) месеци.
- 3) **Фотокопију уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова** да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања и давања мита, кривично дело преваре (**не старије од 2 месеца пре отварања понуда**).
- 4) **Фотокопију потврде Привредног суда и Прекршајног суда** да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности. (**не старије од дана објављивања позива за подношење понуда и не може бити старија од два месеца од дана отварања понуда**).
- 5) **Фотокопију уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде** да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода (**не старије од 2 месеца пре отварања понуда**).

Уколико понуду подноси група понуђача - заједничка понуда, доказе за испуњење обавезних услова прилаже сваки од чланова групе.

Уколико понуђач наступа са подизвођачем, за сваког подизвођача достављају се докази за испуњење обавезних услова.

Ш 2. - ДОДАТНИ УСЛОВИ

За испуњење додатних услова у поступку јавне набавке **понуђач** мора доказати да располаже неопходним финансијским и кадровским капацитетом и то:

1. Да је у претходној обрачунској 2013. години остварио пословне приходе, у износу од минимум 60.000.000,00 динара;
2. Да има најмање 20 (двадесет) запослених у претходној години који су запослени на неодређено време, најраније 45 (четрдесетпет) дана пре објављивања јавног позива.
3. Да има најмање 1 (једно) лице високе стручне спреме запосленог на неодређено време или ангажованог код понуђача по другом основу (уговор о повременим и привременим пословима, уговор о пословно-техничкој сарадњи и слично), са положеним противпожарним испитом код Сектора за ванредне ситуације МУП-а РС.

4. Да има најмање 3 (три) запослена инжењера машинске струке на неодређено време са пуним радним временом и то:
 - a) Два инжењера са важећом лиценцом ИКС за одговорног извођача радова;
 - b) Једног инжењера са важећом лиценцом ИКС за одговорног пројектанта;
5. Да има најмање 3 (три) атестирана заваривача са важећим атестима, запослена на неодређено време и то:
 - најмање 2 (два) са атестом 111,
 - најмање 1 (једног) са атестом 311.
6. Да поседује сертификат о примени система менаџмента квалитетом, који је у сагласности са стандардом SRPS ISO 9001:2008.
7. Да поседује сертификат о примени система управљања заштитом здравља и безбедности на раду, који је у сагласности са стандардом SRPS OHSAS 18001:2008.
8. Да је у претходне 3 (три) године од објављивања јавног позива био ликвидан, односно није био у блокади.

Испуњеност додатних услова понуђач доказује достављањем у понуди следећих аката:

- 1) Потписана и оверена изјава о достављању менице картона депонованих потписа и одговарајућег меничног овлашћења за добро извршење посла и отклањање недостатака у гарантном року.
- 2) Фотокопија **Извештаја о бонитету Агенције за привредне регистре (БОН-ЈН)** који треба да садржи податке из финансијских извештаја за последње 3 (три) године. Извештај о бонитету представља доказ којим понуђач доказује да је у 2013. години остварио пословне приходе у износу од минимум 60.000.000 динара.
- 3) **Фотокопије радних књижица заједно са копијом обрасца о пријави-одјави Фонду ПИО (МА, МЗА односно одговаравајући образац одјава-пријава) за лица из тачке 2, 3, 4 и 5 (Ш.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ), којом се доказује да су иста у радном односу на неодређено време код понуђача.**
- 4) **Фотокопију личних лиценци: два лица са лиценцом 430 (или групе 730) и једно лице са лиценцом 330, која ће обављати одговорне функције у току реализације посла (са копијом потврде о продужењу) – за лица из тачке 4. (Ш.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ)**
- 5) Потврда НБС са подацима о ликвидности за тражени период од 3 (три) године.
- 6) За доказивање поседовања сертификата, приложити фотокопије истих.

Уколико понуду подноси група понуђача – заједничка понуда, доказе за испуњење додатних услова прилажу чланови групе који испуњавају услов, тако да чланови групе испуне све додатне услове заједнички. Доказ за достављање средства финансијског обезбеђења које се тражи конкурсном документацијом, прилаже један од чланова групе понуђача који је за то овлашћен од стране осталих чланова (што између осталог, треба предвидети споразумом).

Уколико понуђач наступа са подизвођачем, доказе за испуњење додатних услова прилаже понуђач, а подизвођач не може испуњавати за понуђача било који од додатних услова.

Доказ да понуђач има најмање 20 (двадесет) запослених у претходној години садржан је у Извештају о бонитету Агенције за привредне регистре (у подацима о броју запослених –

просечан број на основу стања крајем месеца).

Уколико понуду подноси група понуђача – заједничка понуда, водећи члан групе по споразуму мора имати најмање 10 (десет) запослених.

Уз референц листу (Прилог 4) се доставља **изјава Наручиоца** о квалитетном извршењу посла, као и фотокопија прве и последње стране окончане ситуације, односно и других релевантних страна из којих се недвосмислено утврђује обим изведених радова оверен од стране надзорног органа и Наручиоца.

Ш.3. - ОБАВЕШТЕЊЕ ДА ПОНУЂАЧ НИЈЕ ДУЖАН ДА ДОСТАВЉА ДОКАЗЕ КОЈИ СУ ЈАВНО ДОСТУПНИ

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, с тим да је дужан да у понуди наведе који су то докази и да наведе интернет страницу надлежног органа са потребним детаљима из којих се недвосмислено може приступити траженом доказу.

IV- УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

IV.1.- ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ

Понуђачи су дужни да понуду сачине на српском језику према обрасцима који су саставни део конкурсне документације.

Пратећа документација и штампана литература коју доставља понуђач може бити на неком другом језику под условом да се уз понуду достави превод релевантних одломака на српски језик (превод оверен од стране судског тумача). У овом случају, за сврху разматрања понуда важиће само превод који је оверен од стране судског тумача. За делове понуде који су на страном језику за које није достављен превод оверен од стране судског тумача сматраће се као да нису достављени.

IV.2.- ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА НА КОЈИ ПОНУДА МОРА БИТИ САЧИЊЕНА, НАЧИНА ПОПУЊАВАЊА ОБРАЗАЦА ДАТИХ У КОНКУРСНОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ, ОДНОСНО ПОДАТАКА КОЈИ МОРАЈУ БИТИ ЊЕН САСТАВНИ ДЕО

IV 2.1. - НАЧИН ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Понуђач је дужан да припреми понуду тако да испуни обавезне и додатне услове дефинисане чланом 75. и чланом 76. Закона о јавним набавкама, што доказује достављањем доказа из члана 77. Закона о јавним набавкама на начин одређен конкурсној документацијом, као и да приликом подношења понуде достави тражене прилоге и попуни, потпише и овери обрасце који су дати у конкурсној документацији.

Понуда треба да буде повезана јемствеником у целину која је осигурана печатом тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови. Понуђач је дужан да без одлагања, а најкасније у року од 3 (три) дана од дана настанка промене било ког податка из понуде, о тој промени писмено обавести наручиоца и да је документује на прописани начин.

IV 2.2. - ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАЗАЦА

Понуда се састоји од прилога који морају бити попуњени, потписани, оверени и поређани редоследом са траженим изјавама, потврдама, уверењима и другим актима којима се доказује испуњеност услова. Докази за испуњење обавезних и додатних услова прилажу се уз Прилог 3. и треба да буду одвојени посебним листовима на којима се налази ознака прилога.

Уколико на обрасцу није наведено ко исти попуњава, потписује и оверава, то ће за понуђача који наступа самостално или са подизвођачем учинити понуђач, а за групу понуђача ће то учинити сви чланови групе или овлашћени представник групе понуђача, осим у случају образаца који се умножавају, модела уговора и услова који морају бити попуњени, потписани и оверени од стране свих чланова групе понуђача, чиме се потврђује да су сви чланови сагласни са његовим одредбама.

IV 2.3. - ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Образац понуде треба да буде попуњен од стране понуђача и мора да садржи:

- опште податке о понуђачу,

- рок важења понуде изражен у броју дана од дана отварања понуда који не може бити краћи од 30 дана,
- цену радова без ПДВ-а, ПДВ и укупну цену са ПДВ-ом изражену у динарима,
- рок завршетка радова изражен у календарским данима од дана увођења у посао,
- податак о проценту укупне вредности набавке који ће се поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача.

Понудом обухватити цену извођења радова и свих пратећих трошкова везаних за прибављање средстава финансијског обезбеђења, испитивања узорака, атеста, упутстава за коришћење, трошкове учешћа у техничком прегледу и све остале трошкове закључно са примопредајом радова.

IV 2.4. - ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Понуда са варијантама није дозвољена.

IV 2.5. - ТРОШКОВИ ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

Подносилац понуде сноси све трошкове припремања и достављања понуде. Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела уколико их је наручилац тражио, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

IV.3. - ОБАВЕШТЕЊЕ О НАЧИНУ НА КОЈИ ПОНУДА МОРА БИТИ ПОДНЕТА

Понуду на оригиналној конкурсној документацији доставити у затвореној коверти овереној печатом, са назнаком **„ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ - РАДОВИ НА РЕМОНТУ И ПРИПРЕМИ ТЕРМОНЕРГЕТСКИХ ПОСТРОЈЕЊА И ИНСТАЛАЦИЈА У НАДЛЕЖНОСТИ ГАРДЕ, ЈН БРОЈ 352, НЕ ОТВАРАТИ“** на адресу: **Војна пошта 2289 Београд, улица Михаила Аврамовића бб, 11000 Београд.**

На полеђини коверте навести и написати податке за подносиоца понуде: пун назив и адресу, телефон и факс подносиоца понуде.

Понуда са варијантама није дозвољена, као нити било каква измена оригиналне конкурсне документације преузете лично од Наручиоца или са Портала Управе за јавне набавке, Портала Службеног гласника РС и Интернет странице Наручиоца.

IV.4. - НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ У СМИСЛУ ЧЛАНА 87. СТАВ 6.

Понуде не могу бити измењене или опозване после истека рока за доставу понуда. Понуђач може да допуни, измени, или опозове своју понуду обавештавајући Наручиоца писаним путем пре истека рока за подношење понуда.

Обавештење Наручиоцу о допуни, измени, или опозивању понуде мора бити сачињено, запечаћено, обележено и достављено у складу са тачком IV.3. овог упутства, додатно обележен на одговарајући начин као **„ИЗМЕНА“**, **„ЗАМЕНА“**, или **„ОПОЗИВАЊЕ“** за јавну набавку радова у отвореном поступку - **„РАДОВИ НА РЕМОНТУ И**

ПРИПРЕМИ ТЕРМОНЕРГЕТСКИХ ПОСТРОЈЕЊА И ИНСТАЛАЦИЈА У НАДЛЕЖНОСТИ ГАРДЕ, ЈН БРОЈ 352, НЕ ОТВАРАТИ“.

Понуђачима неће бити дозвољена никаква измена, замена или допуна понуде након крајњег рока за достављање понуда.

Уколико изабрани понуђач одустане од своје понуде, за време важења понуде, или не потпише или одбије да потпише уговор у року који му одреди Наручилац, Наручилац задржава право да уговор додели првом следећем укупно најповољнијем понуђачу, чија је понуда након поновног рангирања понуда, без понуде понуђача који је одустао од посла, најповољнија према оцени комисије Наручиоца.

IV.5. - ОБАВЕШТЕЊЕ О УЧЕШЋУ ПОНУЂАЧА У ПОСТУПКУ

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди, а не може да наступа ни као подизвођач. Учешће у више од једне понуде у којима је понуђач укључен (као члан групе или подизвођач) имаће за последицу одбијање тих понуда као неприхватљивих.

IV.6. - АНГАЖОВАЊЕ ПОДИЗВОЂАЧА

Понуду може поднети понуђач који наступа са подизвођачем.

Уколико понуђач намерава да извршење набавке делимично повери подизвођачу, обавезан је да наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу (не може бити већи од 50%) и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да на захтев наручиоца, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) ЗЈН на начин одређен чл. 77. наведеног закона, наведен тачком Ш.2. конкурсне документације.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из предмета јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача. Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није наведено у понуди, односно у уговору, а у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор. Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, само уз сагласност наручиоца што ни у ком погледу не може довести до промене одредби уговора које се односе на цену, рокове испуњења итд. Наручилац ће дати сагласност за ангажовање другог подизвођача само у случају достављања доказа и писане изјаве подизвођача да је након подношења понуде на страни подизвођача настала трајна неспособност плаћања. Наручилац може дати сагласност за ангажовање другог подизвођача само у случају да он испуњава све услове који су одређени за подизвођача (уз достављање доказа предвиђених овом конкурсном документацијом). Промена подизвођача се регулише изменом уговора. Наручилац може на захтев подизвођача да доспела потраживања пренесе директно подизвођачу за део набавке који је он извршио. Наручилац ће омогућити понуђачу да приговори ако потраживање није доспело, односно ако је у вези са доспелим потраживањем имао трошкова обавезан је да достави доказ о томе. Наручилац може на основу тога одредити неспорни део потраживања који може пренети директно подизвођачу.

IV.7. - СПОРАЗУМ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Понуду може поднети група понуђача као заједничку понуду. У том случају сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4), Закона о јавним набавкама, а додатне услове испуњавају заједно.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- 4) понуђачу који ће издати рачун;
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 6) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора;
- 7) који део радова (врста) и у ком обиму (у процентуалном износу) извршавају поједини чланови групе;
- 8) да чланови заједничке понуде солидарно и без икаквих условљавања преузимају све обавезе члана заједничке понуде који је одустао од посла.

Споразум се доставља као посебан доказ и наведен је као један од прилога понуђача (број 3.14) уз Прилог број 4 конкурсне документације.

IV.8. - ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА И УСЛОВА ПЛАЋАЊА, РОКА ЗА ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАКА И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ

IV 8.1. - НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Исплата изведених радова врши се sukcesивно на основу испостављених привремених месечних ситуација за изведене количине радова, и то до 95% уговорене вредности, а преосталих 5% по коначном обрачуну путем окончане ситуације.

Надзорни орган је обавезан да ситуацију овери у року од 5 дана од дана пријема на деловодство Наручиоца или да је у истом року уз писано образложење врати Извођачу уколико не постоји основ за њену исплату.

Наручилац се обавезује да све исплате врши у року од 30 (тридесет) дана од дана настанка дужничко-поверилачког односа (ДПО), који настаје:

- за привремене ситуације од дана потписа надзорног органа,
- за окончану ситуацију од дана овере окончане ситуације од стране Комисије за коначни обрачун.

У случају доцње у исплати Извођач има право на затезну камату сходно прописима о висини стопе затезне камате.

Извршилац радова се обавезује да једном месечно испоставља привремене ситуације, за изведене радове. Привремене ситуације Извођач ће испостављати на основу количина оверених од стране надзорног органа у грађевинској књизи, а према јединачним ценама из усвојене понуде.

Извођач је дужан да благовремено достави средстава финансијског обезбеђења у складу са моделом уговора.

Наручилац не издаје финансијске гаранције плаћања.

Наручилац не прихвата никакво додатно условљавање од стране Извођача, поготово не по питању рока извршења радова или услуге као и услова и начина плаћања. Остале појединости везане за исплату изведених радова дате су моделом уговора.

IV 8.2. - ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАКА

Гарантни рок се рачуна од дана примопредаје радова. Минимални гарантни рок за изведене радове који Наручилац може да прихвати је 2 (две) године.

Уколико понуђач понуди краћи гарантни период од периода који је дефинисан претходним ставом, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Извршилац који потпише уговор о јавној набавци радова ће се обавезати да у гарантном року на писани захтев Наручиоца, о свом трошку отклони све недостатке који се појаве у току гарантног рока, а који су наступили услед тога што се Извршилац није држао својих обавеза у погледу квалитета радова и материјала.

Наручилац ће одредити Извршиоцу примерени рок за отклањање недостатака. Уколико Извршилац не отклони недостатке у року који је Наручилац одредио, Наручилац задржава право да на терет извођача радова ангажује другог извођача радова, за отклањање предметних недостатака.

У том случају Наручилац достављено средство финансијског обезбеђења може наплатити без права приговора, без потребе да доказује или показује основ или разлог за исто.

Уколико средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року не покрива у потпуности трошкове настале отклањањем недостатака, Наручилац има право да од Извођача тражи накнаду до пуног износа штете.

IV.9. - ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ ЈЕ ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Све цене у понуди се изражавају у динарима. Цена мора обухватити све трошкове везане за извођење радова према предмери и опису радова, конкурсној документацији из поступка јавне набавке закључно са техничким прегледом и примопредајом радова.

а) **Јединичне цене** извођења радова за сваку позицију из достављеног предмера према следећем:

- Јединичне цене свих позиција дати без обрачунавања припадајућег пореза (ПДВ).
- Припадајући порез (ПДВ) приказати у рекапитулацији.

IV.10. - ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

IV.10.1. - ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ОЗБИЉНОСТИ ПОНУДЕ И ЗАКЉУЧЕЊА УГОВОРА

За финансијско обезбеђење озбиљности понуде и закључивања уговора, уз понуду се доставља **Инструмент обезбеђења озбиљности понуде и закључења уговора и то:**

- **Једна (једна) бланко сопствена меница које ће гласити на 5% (пет) вредности понуде, без ПДВ,** (потписана и оверена према картону депонованих потписа),
- Копију **картона депонованих потписа** овлашћеног лица издатог и овереног од стране пословне банке понуђача, при чему овера од стране банке **не сме бити старија** од месец дана од дана отварања понуде и на истом се јасно морају видети депоновани потписи и печат фирме понуђача,
- **Менично овлашћење** да се за менице из става 1. ове тачке у износу од по 5% од вредности понуде, без сагласности понуђача могу поднети на наплату у случају да изабрани понуђач не потпише уговор, на начин и у року како је регулисано уговором. Приложене менице, понуђачима који нису изабрани, враћају се по доношењу одлуке о

избору најповољнијег понуђача (уз обавештење).

- **Копију захтева за регистрацију меница** у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“, бр. 56/11).

IV.10. 2. ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ УГОВОРА И ОТКЛАЊАЊА НЕДОСТАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ

Као инструменти финансијског обезбеђења **реализације уговора и отклањања недостатака у гарантном року**, Изабрани понуђач је дужан да у моменту закључења Уговора достави **Инструмент финансијског обезбеђења и то:**

- **Једна (једна) бланко сопствена меница које ће гласити на 10% (десет) вредности Уговора, без ПДВ**, (потписана и оверена према картону депонованих потписа),
- Копију **картона депонованих потписа** овлашћеног лица издатог и овереног од стране пословне банке понуђача, при чему овера од стране банке **не сме бити старија** од месец дана од дана отварања потписивања Уговора и на истом се јасно морају видети депоновани потписи и печат фирме понуђача,
- **Менично овлашћење** да се за менице из става 1. ове тачке у износу од по 10% од вредности Уговора, без сагласности Изабраног понуђача могу поднети на наплату у случају да Изабрани понуђач не испуни своје обавезе, на начин и у року како је регулисано Уговором.
- **Копију захтева за регистрацију меница** у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“, бр. 56/11).

IV.11.- ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ ЗАШТИТЕ ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА

Наручилац је дужан да:

- 1) чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди;
- 2) одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;
- 3) чува као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача, као и податке о поднетим понудама до отварања понуда.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Процес оцењивања понуда и избора најповољније понуде сматра се поверљивим. Информације које се односе на преглед, појашњење, оцењивање и поређење понуда, неће бити доступне понуђачима, нити било којој другој особи која није службено укључена у овај процес док се не донесе одлука о додели уговора, односно одлука о обустави поступка јавне набавке.

Свако настојање понуђача да утичу на Наручиочево оцењивање понуда или одлуку о избору изазваће одбијање његове понуде.

По закљученом уговору, пре увођења у посао, извршиће се неопходна безбедносна провера свих лица која ће учествовати у извођењу радова. Само лицима која су прошла безбедносну проверу биће омогућен улазак на локацију па је потребно да Извршилац обезбеди довољан број лица по свим струкама.

IV.12. - ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Понуђачима није допуштено да евентуалне грешке у конкурсној документацији сами исправљају. Уколико уоче неку грешку било какве природе, о томе ће обавестити Наручиоца. Исправке утврђених грешака, Наручилац ће, у форми допуне или измене, без одлагања објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем и подношењем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде.

Понуђач може додатне информације или појашњења у вези са припремом понуде тражити од Наручиоца искључиво писаним путем на адресу **Војна пошта 2289 Београд, улица Михаила Аврамовића бб, 11000 Београд** или путем факса на број 011/2064-274 и то обавезно са назнаком **„РАДОВИ НА РЕМОНТУ И ПРИПРЕМИ ТЕРМОНЕРГЕТСКИХ ПОСТРОЈЕЊА И ИНСТАЛАЦИЈА У НАДЛЕЖНОСТИ ГАРДЕ, ЈН БРОЈ 352“**

Начин доставе писаног захтева директно на деловодство Наручиоца је сваког радног дана од 07:00-15:00 часова.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем факса, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

Наручилац је дужан да у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева од стране заинтересованог лица, заинтересованом лицу пошаље одговор у писаном облику и да истовремено ту информацију објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Тражење додатних информација или појашњења телефоном није дозвољено.

Наручилац у било које време пре крајњег рока за подношење понуда може да изврши измене конкурсне документације издавањем допуна или измена.

Сваки од тако издатих допуна представљаће саставни део конкурсне документације, а измене документације биће извршене тако да се поједини делови конкурсне документације стављају ван снаге или замењују новим листовима које носе видљиву ознаку "измена". Допуне и измене конкурсне документације Наручилац ће без одлагања објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Уколико Наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, Наручилац ће продужити рок за достављање понуда и објавити обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока за подношење понуда наручилац не може да мења нити допуњује конкурсну документацију.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се писаним путем, односно путем поште или факсом.

IV.13. - ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Јавно отварање понуда обавиће се дана 29.08.2014. године са почетком у 10:15 часова, у просторијама Војне поште 2289 Београд, улица Михаила Аврамовића бб, касарна "Васа Чарапић", објект КН-6, просторија бр. _____, у присуству овлашћених представника понуђача. Представници понуђача подносе потписана и оверена пуномоћја за учешће у отварању понуда непосредно пре почетка рада комисије.

Отварање понуда извршиће се према редоследу приспећа понуда.

Понуде за које су достављена обавештења о опозиву неће се отворати и биће враћене понуђачу.

Наручилац ће припремити записник са отварања понуда са информацијама које су утврђене при отварању понуда и исти ће бити уручен присутним овлашћеним представницима понуђача, а осталима ће бити достављен поштом у року од 3 дана од дана отварања понуда.

IV.14. - ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

Наручилац може у складу са чланом 93. Закона тражити од понуђача додатна објашњења одређених елемената понуде или евентуалних нејасноћа у његовој понуди и затражити анализу цене уколико нађе за сходно да је потребна таква анализа, која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда.

Такво објашњење може да се затражи у свакој фази до момента доношења одлуке о додели уговора. Захтеви за објашњења и одговори морају бити достављени у писаној форми поштом или путем факса и неће се захтевати, нудити или дозволити било каква промена елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом.

Уколико понуђач у примереном року који му је одредио Наручилац не достави, или одбије да достави објашњење, односно анализу цене, понуда таквог понуђача ће бити одбијена као неприхватљива.

Комисија за јавну набавку ће извршити стручну оцену понуда о чему ће сачинити извештај.

IV.15. ЗАХТЕВ У ПОГЛЕДУ ДОДАТНОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА

Наручилац може тражити средство додатног обезбеђења испуњења уговорних обавеза ако поседује доказ да је понуђач добио негативну референцу за јавну набавку чији предмет није истоврсан предмету ове јавне набавке. Вредност средства додатног обезбеђења не може бити већа од 15% понуђене цене, а као средство додатног обезбеђења тражиће се посебна банкарска гаранција.

IV.16. - КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА И ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА (ОПИСАНИ И ВРЕДНОСНО ИЗРАЖЕНИ, МЕТОДОЛОГИЈА ДОДЕЛЕ ПОНДЕРА)

Наручилац ће након оцене понуда одбити све неприхватљиве понуде.

Прихватљиве понуде наручилац рангира применом критеријума одређеног у позиву за подношење понуда.

Критеријум за оцењивање понуда је **економски најповољнија понуда**.

Пондерисаће се следећи елементи из понуде:

- укупна цена радова: до 85 пондера,
- укупна вредност изведених радова на термоенергетским постројењима и инсталацијама периоду од три године од дана објављивања позива: до 15 пондера.

Пондерисање понуда и доношење одлуке о додели уговора о предметној јавној набавци извршиће се, сагласно чл. 107-108. Закона о јавним набавкама. Пондери ће се обрачунавати на две децимале.

IV.16.1. - УКУПНА ПОНУЂЕНА ЦЕНА

Понуда са најнижом укупном ценом добија максимални број пондера (85). За сваку другу понуду, број бодова се обрачунава према следећој формули:

$$P_1 = \frac{C_{\min}}{C_{\text{pon}}} \times 85, \text{ где је:}$$

P_1 = број пондера,

C_{\min} = минимална понуђена цена,

C_{pon} = цена посматране понуде.

IV.16.2. – УКУПНА ВРЕДНОСТ ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА НА ТЕРМОТЕХНИЧКИМ ИНСТАЛАЦИЈАМА И ПОСТРОЈЕЊИМА У ПРЕТХОДНЕ 3 (ТРИ) ГОДИНЕ ОД ДАНА РАСПИСИВАЊА ЈАВНОГ ПОЗИВА

Понуда са највишим укупним износом изведених радова на термотехничким инсталацијама и постројењима у претходне 3 (три) године од дана расписивања јавног позива, односно објављивања на Порталу Управе за јавне набавке, добија максимални број пондера (15). За сваку другу понуду, број пондера се обрачунава према следећој формули:

$$P_2 = \frac{B_{\text{pon}}}{B_{\max}} \times 15 \text{ где је:}$$

P_2 = број пондера,

B_{\max} = највиши износ укупно изведених радова,

B_{pon} = износ укупно изведених радова посматране понуде.

Пондери се обрачунавају на тачност од две децимале.

IV.17. - ИСПРАВКА ГРЕШАКА У ПОДНЕТОЈ ПОНУДИ

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да исту избели или прецрта и правилно попуни, а место начињене грешке парафира и овери печатом.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде, по окончаном поступку отварања понуда, узимајући као релевантне јединичне цене.

Утврђене грешке ће се кориговати на следећи начин:

- када је утврђена разлика у износу израженом бројем и словима, износ изражен словима сматраће се тачним;
- када није тачан производ јединичне цене и количине, јединична цена ће се сматрати тачном, осим у износима који су дати паушално.

Комисија наручиоца ће износ који је погрешан прецртати и правилно попунити, а место исправљене грешке парафирати.

Износ назначен на Обрасцу понуде биће од стране Наручиоца коригован у сагласности са исправљеним утврђеним грешкама и тај износ ће се сматрати обавезујућим за понуђача и

биће коришћен при рангирању понуда. Понуђачу ће након увида у контролисану понуду бити омогућено да потпише исправљени износ понуде и то прихватити као коначан износ своје понуде.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

IV.18. - РАЗЛОЗИ ЗБОГ КОЈИХ ПОНУДА МОЖЕ БИТИ ОДБИЈЕНА

Наручилац задржава право провере достављених докумената од стране понуђача. Уколико се том приликом установи да копија траженог документа не одговара у потпуности оригиналу тог документа, понуда ће бити одбијена као неодговарајућа.

Наручилац ће одбити понуду ако је достављена према Закону о јавним набавкама као неблаговремена, неприхватљива и неодговарајућа.

Такође, наручилац ће одбити понуду у складу са чланом 106. Закона о јавним набавкама, ако:

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
- 3) понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- 4) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 5) понуђач понудио рок за завршетак радова дужи од 90 календарских дана од дана увођења у посао;
- 6) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

Наручилац ће одбити понуду у складу са чланом 23. став 2. Закона о јавним набавкама, ако је понуђач непосредно или посредно дао, понудио или ставио у изглед неку корист или покушао да сазна поверљиве информације или да на било који други начин утиче на поступање Наручиоца у току поступка јавне набавке.

Понуда понуђача који има негативне референце сходно члану 82. Закона о јавним набавкама, неће бити разматрана.

IV.19. - ОБУСТАВА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Наручилац је дужан да обустави поступак јавне набавке уколико нису испуњени услови за доделу уговора дефинисани Законом о јавним набавкама и овом конкурсном документацијом.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних 6 месеци.

Наручилац ће у одлуци о обустави поступка јавне набавке одлучити о трошковима припремања понуде из члана 88. став 3. Закона о јавним набавкама, уколико је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца.

Уколико је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац није дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорака или модела и трошкове прибављања средстава обезбеђења јер овом конкурсном документацијом израда узорака или модела и прибављање средстава обезбеђења није тражено у фази израде и подношења понуде.

Остали трошкови израде понуде падају на терет Понуђача.

IV.20. - ОДЛУКА О ДОДЕЛИ УГОВОРА

На основу извештаја комисије, Наручилац ће уколико буду испуњени услови предвиђени одредбом члана 108. Закона о јавним набавкама, донети Одлуку о додели уговора понуђачу чија је понуда оцењена као одговарајућа и прихватљива и којој је применом критеријума "економски најповољнија понуда" додељен највећи број пондера.

Оквирни рок у коме ће Наручилац донети Одлуку о додели уговора је 20 (двадесет) дана од дана јавног отварања понуда.

Одлуку о додели уговора, Наручилац ће доставити свим понуђачима у року од 3 (три) дана од дана доношења одлуке.

Ако се одлука доставља непосредно или факсом, наручилац мора имати потврду пријема одлуке од стране понуђача, а уколико се одлука доставља путем поште мора се послати препоручено са повратницом.

Ако понуђач одбије пријем одлуке, сматра се да је одлука достављена дана када је пријем одбијен.

Уговор са најповољнијим понуђачем биће закључен у року од 8 (осам) дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права, а уколико у том року не буде добијено позитивно мишљење на нацрт уговора, од стране Дирекције за имовинско-правне послове Министарства одбране, уговор ће бити закључен у року од 8 (осам) дана од добијања позитивног мишљења на предметни нацрт уговора са најповољнијим понуђачем.

У случају да понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија одбије да закључи уговор, наручилац може закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Сви понуђачи који нису изабрани имају право да изврше увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке после доношења одлуке у складу и на начин прописан чланом 110. ЗЈН.

IV.21. - ДОДЕЛА УГОВОРА У СЛУЧАЈУ ЈЕДНАКИХ ПОНУДА

Уколико се након рангирања понуда утврди да два или више понуђача имају исти број пондера, Наручилац ће уговор доделити понуђачу који је повољнији, тј. има већи број пондера, по основу понуђене цене радова.

IV.22. - ОБАВЕШТЕЊЕ О ДУЖНОСТИМА ПОНУЂАЧА

Понуђач је дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (овај навод понуђач потврђује потписом обрасца 2. конкурсне документације).

IV.23. - ОБАВЕШТЕЊЕ О НАЧИНУ И РОКУ ПОДНОШЕЊА ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес да му се додели уговор о јавној набавци може да поднесе захтев за заштиту права, у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца, осим ако Законом о јавним набавкама није другачије одређено.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје се Наручиоцу непосредно или поштом препоручено са повратницом, уз уплату прописане таксе. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки, на адресу Немањина 22-26, 11000 Београд.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за достављање понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим уколико је примљен од стране Наручиоца најкасније 7 (седам) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају долази до застоја рока за подношење понуда.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње Наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока који је наведен у претходном ставу, а који износи 7 (седам) дана пре истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке наручиоца о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана пријема одлуке.

Захтев за заштиту права мора садржати све податке и прилоге из члана 151. Закона о јавним набавкама.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да изврши уплату таксе:

Сврха плаћања: Републичка административна такса за јавну набавку број 01/13

Шифра плаћања: 153

Текући рачун: 840-742221843-57

Модел: 97

Позив на број: 50-016 Прималац: Буџет Републике Србије Износ: 80.000 динара

Захтев за заштиту права и јавног интереса задржава даље активности Наручиоца у поступку јавне набавке до доношења одлуке о поднетом захтеву, сем ако Републичка комисија на предлог Наручиоца не одлучи другачије. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац ће обавестити све учеснике у поступку јавне набавке, односно објавити обавештење о поднетом захтеву на порталу јавних набавки у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева.

IV.24. - ОБАВЕШТЕЊЕ О РОКУ ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Наручилац закључује уговор о јавној набавци са Понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 (осам) дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права. Приликом потписа уговора, уговорне стране ће оверити и парафирати сваку страницу и све прилоге који чине саставни део уговора.

НАРУЧИЛАЦ: Министарство одбране – Војна пошта 2289 Београд

На основу позива за достављање понуде за:

**ДОДЕЛУ УГОВОРА У ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ЈН БРОЈ 352 ЗА
“РАДОВЕ НА РЕМОНТУ И ПРИПРЕМИ ТЕРМОНЕРГЕТСКИХ ПОСТРОЈЕЊА И
ИНСТАЛАЦИЈА У НАДЛЕЖНОСТИ ГАРДЕ”,**

у отвореном поступку,

ПОНУЂАЧ:

(унети опште податке о понуђачу)

који наступа на начин:

а) самостално **б)** са подизвођачем **ц)** заједничка понуда
доставља:

П О Н У Д У

број _____ **од** _____

1. Да квалитетно извршимо све предметне радове у складу са наведеним условима из конкурсне документације, поштујући све важеће прописе и стандарде, на износ од:

Укупна вредност понуде изражена у динарима без ПДВ-а: _____ динара

ПДВ: _____ динара

УКУПНО СА ПДВ-ом : _____ динара

2. Рок завршетка радова је _____ (_____) календарских дана од дана увођења у посао (не дужи од 90 дана).
(и словима)
3. Гарантни рок за отклањање недостатака је: _____ (_____) године, од дана примопредаје (не краћи од 2 године).
4. За извршење јавне набавке ангажујемо _____ (_____) подизвођача
(уписати број подизвођача) (и словима)
5. Процент вредности набавке који се поверава подизвођачу износи _____ %, а односи се на део предмета набавке:
- _____
6. Уз понуду прилажемо обрасце, прилоге и доказе тражене конкурсном документацијом.
7. Важност понуде је _____ (_____) дана од дана отварања понуда
(и словима)

У _____ ,

(датум)

(МП)

ЗА ПОНУЂАЧА

(име и презиме овлашћеног лица)

(потпис овлашћеног лица)

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ**ПРЕДМЕР РАДОВА****А. ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА НА ПОПРАВЦИ ИНСТАЛАЦИЈА У ОБЈЕКТУ КОТЛАРНИЦЕ У КАСАРНИ " ДЕДИЊЕ " У БЕОГРАДУ**

1. Сервисирање модулисаних горионика на парном котлу тип S – 600 капацитета 6 тона паре на сат, производ " Ђуро Ђаковић ". Горионик је производ " Wanson ", гориво мазут. Сервис подразумева чишћење делова горионика, проверу аутоматике горионика и котла и подешавање сагоревања као и замену евентуално оштећених делова горионика.

комада 1 x =

2. Сервисирање модулисаних горионика на парном котлу тип S – 1800 капацитета 18 тона паре на сат, производ " Ђуро Ђаковић ". Горионик је производ " Wanson ", гориво мазут. Сервис подразумева чишћење делова горионика, проверу аутоматике горионика и котла и подешавање сагоревања као и замену евентуално оштећених делова горионика.

комада 6 x =

3. Обијање оштећеног шамотног озида на ушћу горионика на котлу S – 1800 производ " Ђуро Ђаковић ", Славонски Брод, са одвозом шута на депонију.

комада 2 x =

4. Оправка шамотног озида ушћа горионика на котлу S – 1800 производ " Ђуро Ђаковић ". У цену је урачунат рад и материјал за шамотни озид и челичне држаче ватросталне масе.

комада 2 x =

5. Рушење старог озида на вртложнику пламена (прстен за мешање) у котловима S – 1800 производ " Ђуро Ђаковић ", Славонски Брод, са одвозом шута на депонију.

комада 2 x =

6. Израда новог вртложника пламена (прстен за мешање) у котловима S – 1800, производ " Ђуро Ђаковић ", Славонски Брод, у цену је урачунат рад и материјал за израду прстена.

комада 2 x =

8. Демонтажа, ремонт и поновна монтажа система за пребацивање мазута који се састоји од:
- мазутних пумпи тип PZG – 65, 11 kW 950 о / min, произвођач Дарувар, тип мотора ZK160L6, 11 kW произвођач Север – Суботица.
 - филтера са заменом уложака тип PUL – 65, 067, μm 750, произвођач Дарувар.
 - припадајуће арматуре.

комплета 2 x =

8. Демонтажа старог, испорука и монтажа новог регулатора нивоа воде Mc Donald 250 тип 94 – 7 са керамичким потенциометром 135 Ω .

комада 1 x =

9. Демонтажа, генерални ремонт и поновна монтажа мазутне пумпе са котла број 4 тип S – 600 производ "Ђуро Ђаковић", Славонски Брод.

комада 1 x =

10. Испорука и монтажа нове мазутне пумпе високог притиска производ "SAFAG" тип KSVB 150, VBHMIC – 2.

комада 1 x =

11. Демонтажа, сервис и поновна монтажа редуцир вентила DN65 PN16 произвођач Spigax, пуштање у рад и подешавање.

комада 1 x =

12. Демонтажа постојећих, сервис и монтажа котловских нивоказа DN20 PN25, дужине L = 430 mm са заменом водоказног стакла типа Клингер и са заменом припадајуће арматуре.

комада 4 x =

13. Демонтажа, сервис и поновна монтажа равних запорних вентила DN250 PN40 са главног разделника паре и са котла бр. 1 са заменом прирубничког сета.

комада 2 x =

14. Демонтажа постојећег, испорука и монтажа новог сервомотора у комплекту са спојницом тип "Honeywell" 43168976-0619

комада 2 x =

15. Израда преструјне, растеретне кратке везе израђене од преструјног вентила DN65 PN16, цеви црне бешавне $\text{Ø}76.1$ метара 3 и два колена $\text{Ø}76.1$. Материјал обезбеђује извођач радова.

комплета 2 x =

16. Демонтажа постојећих, испорука и монтаж нових гребенастих склопки тип 4G 400 – 10 – U.

комада 3 x =

17. Демонтажа постојећих, испорука и монтажа нових контактора тип КСНО, 10 А, 220 V ширине 500 ÷ 50 mm.

комада 20 x =

18. Демонтажа постојећих, испорука и монтажа нових помоћних контактора са подножјем тип PR 59, 220 V.

комада 6 x =

19. Демонтажа постојећег, испорука и монтажа новог високонапонског трафоа са два извода 2 x 7.5 kV, заједно са кабловима.

комплета 3 x =

20. Демонтажа постојеће, испорука и монтажа нове шпулне магнетног вентила од 100 W.

комада 4 x =

21. Демонтажа постојећих, испорука и монтажа нових сигналних лампица пречника отвора Ø28 mm.

- црвенекомада 10 x =

- зеленекомада 10 x =

22. Демонтажа старих, испорука и монтажа нове дизне тип W 32.

комада 4 x =

23. Испорука и монтажа граничног блокадног пресостата за радни притисак од 0 до 10 бара.

комада 2 x =

24. Механичко чишћење посуде у којој су смештени грејачи мазута на инсталацији високог притиска са демонтажом изгорелих грејача.

комада 4 x =

25. Испорука и монтажа нових грејача на инсталацији високог притиска мазута испред горионика снаге 3 x 2 kW за притиске око 20 бара.

Грејаче израдити по узорку.

комплета 12 x =

26. Испорука и монтажа нових заптивача од челичног армираног клингерита за заптивање грејача мазута.

комплета 16 x =

27. Замена термостата за мазут 30 – 150 °C са сондама и чаурама на циркулационом воду.

комплета 3 x =

28. Демонтажа предње коморе на котлу S – 600 производ " Ђуро Ђаковић ", Славонски Брод, заједно са гориоником и свим припадајућим елементима, чишћење коморе од свих врста нечистоћа, поправка шамотног озид, замена заптивке између котла и коморе и враћање коморе и горионика на своје место.

комплета 1 x =

29. Демонтажа са котла, преглед и баждарење вентила сигурности са опругом DN125 PN16 и поновна монтажа са заменом прирубничких сетова. Ценом предвидети евентуалну замену оштећених делова.

комплета 3 x =

30. Демонтажа са котла, преглед и баждарење вентила сигурности са тегом DN80 PN16 и поновна монтажа са заменом прирубничких сетова. Ценом предвидети евентуалну замену оштећених делова.

комплета 1 x =

31. Демонтажа са разделника паре, преглед и баждарење вентила сигурности са тегом DN100 PN16 и поновна монтажа са заменом прирубничких сетова. Ценом предвидети евентуалну замену оштећених делова.

комплета 2 x =

32. Демонтажа са измењивача топлоте, преглед и баждарење вентила сигурности са тегом DN32 PN16 и поновна монтажа са заменом прирубничких сетова. Ценом предвидети евентуалну замену оштећених делова.

комплета 4 x =

33. Испитивање на хладни водени притисак разделника паре производ " Ђуро Ђаковић " запремине 8.85 м³ са претходним блиндирањем следећих прикључака и са демонтажом и монтажом изолације:

- DN250 комада 4
- DN200 комада 1
- DN150 комада 2
- DN125 комада 4
- DN100 комада 1

Трајање испитивања је 24 часа, а испитни притисак је 12 бара. О испитивању направити записник у присуству Инспектора из Управе за техничку контролу МО.

комада 1 x =

34. Испитивање на хладни водени притисак разделника паре производ " Ђуро Ђаковић " запремине 8.46 м³ са претходним блиндирањем следећих прикључака и са демонтажом и монтажом изолације:

- DN250 комада 2
- DN200 комада 1
- DN150 комада 2
- DN125 комада 2
- DN100 комада 7

Трајање испитивања је 24 часа, а испитни притисак је 4.5 бара. О испитивању направити записник у присуству Инспектора из Управе за техничку контролу МО.

комада 1 x =

35. Испитивање на хладни водени притисак измењивача топлоте пара – вода производ " Јанко Лисјак " са претходним блиндирањем прикључака. Трајање испитивања је 24 часа, а испитни притисак је 12 бара. О испитивању направити записник у присуству Инспектора из Управе за техничку контролу МО.

комада 4 x =

36. Испитивање на хладни водени притисак измењивача топлоте пара – вода у подстаници ГИС – а са претходним блиндирањем прикључака. Трајање испитивања је 24 часа, а испитни притисак је 12 бара. О испитивању направити записник у присуству Инспектора из Управе за техничку контролу МО.

комада 8 x =

37. Испитивање на хладни водени притисак разделника паре запремине 2.37 м³ у подстаници ГИС – а са претходним блиндирањем прикључака и са демонтажом и монтажом изолације. Трајање испитивања је 24 часа, а испитни притисак је 12 бара. О испитивању направити записник у присуству Инспектора из Управе за техничку контролу МО.

комада 1 x =

38. Испитивање на хладни водени притисак разделника вреле воде запремине 2.35 м³ у подстаници ГИС – а са претходним блиндирањем прикључака и са демонтажом и монтажом изолације. Трајање испитивања је 24 часа, а испитни притисак је 12 бара. О испитивању направити записник у присуству Инспектора из Управе за техничку контролу МО.

комада 1 x =

39. Испитивање на хладни водени притисак сабирника вреле воде запремине 2.9 м³ у подстаници ГИС – а са претходним блиндирањем прикључака и са демонтажом и монтажом изолације. Трајање испитивања је 24 часа, а испитни притисак је 12 бара. О испитивању направити записник у присуству Инспектора из Управе за техничку контролу МО.

комада 1 x =

40. Испитивање на хладни водени притисак експанзионог суда запремине 16.5 м³ у подстаници ГИС – а са претходним блиндирањем прикључака. Трајање испитивања је 24 часа, а испитни притисак је 12 бара. О испитивању направити записник у присуству Инспектора из Управе за техничку контролу МО.

комада 1 x =

41. Испитивање на хладни водени притисак одзрачног суда запремине 0.28 м³ у подстанци ГИС – а са претходним блиндирањем прикључака. Трајање испитивања је 24 часа, а испитни притисак је 12 бара. О испитивању направити записник у присуству Инспектора из Управе за техничку контролу МО.

комада 3 x =

42. Испитивање на хладни водени притисак резервоара за компримовани ваздух запремине 0.5 м³ у подстанци ГИС – а са претходним блиндирањем прикључака. Трајање испитивања је 24 часа, а испитни притисак је 15 бара. О испитивању направити записник у присуству Инспектора из Управе за техничку контролу МО.

комада 2 x =

43. Демонтажа, преглед и баждарење вентила сигурности са тегом из подстанци ГИС - а и поновна монтажа са заменом прирубничких сетова. Ценом предвидети евентуалну замену оштећених делова

- DN100 PN16 комада 1 x =
- DN65 PN16 комада 2 x =
- DN32 PN16 комада 4 x =

44. Демонтажа старих, испорука и монтажа нових равно запорних вентила са заменом прирубничких сетова следећих димензија у подстанци ГИС – а :

- DN20 PN16 комада 4 x =
- DN50 PN16 комада 2 x =
- DN200 PN25 комада 1 x =

45. Преглед, испитивање и евентуални сервис фреквентног регулатора тип ATV61HD90N4 у подстанци ГИС – а :

комада 2 x =

46. Преглед, испитивање и евентуални сервис система за избацивање отпадне воде из подстанци ГИС – а , који се састоји од две потапајуће пумпе и аутоматике за праћење рада производ " Wilo " тип DEAIN CONTROL 2 PP снаге 3,8 kW , 8,8 A.

комплет 1 x =

47. Испорука потапајуће прохромске пумпе тип W – SWP 1100 произвођач Womax или слично за избацивање отпадне воде из подстанци П – 8 .

комада 1 x =

48. Механичко и хемијско чишћење измењивача топлоте у подстанци П – 8 са заменом око 40% заптивки

- тип измењивача Traco тип LSL 2 – 88 , 1720 kW

комплета 1 x =

49. Испорука и монтажа сувих керамичких грејача снаге 6 kW за бојлере у подстанци П – 8

- дужине 700 мм комада 4 x =
- дужине 900 мм комада 4 x =

50. Демонтажа, ремонт и поновна монтажа циркулационих пумпи у подстаници П – 8
- Grundfos UPS 80 – 120 Fкомада 2 x =
 - Grundfos UPS 65 – 60 Fкомада 4 x =

51. Демонтажа, сервис и поновна монтажа равних запорних вентила DN65 PN40 у подстаници П – 8 са заменом прирубничких сетова.

комада 5 x =

52. Испорука и монтажа затворене експанзионе посуде од 300 литара са повезивањем на инсталацију у подстаници П – 8.

комплета 1 x =

53. Демонтажа, преглед и баждарење вентила сигурности са тегом из подстанице П – 8 и поновна монтажа са заменом прирубничких сетова.
Ценом предвидети евентуалну замену оштећених делова.

- DN32 PN16 комада 2 x =

54. Демонтажа, преглед и баждарење вентила сигурности са тегом из подстанице амбуланте и поновна монтажа са заменом прирубничких сетова.
Ценом предвидети евентуалну замену оштећених делова.

- DN32 PN16 комада 2 x =

55. Демонтажа, ремонт и поновна монтажа циркулационих пумпи у подстаници амбуланте са заменом прирубничких сетова.

- Север PC 50 Tкомада 2 x =

56. Демонтажа, ремонт и поновна монтажа циркулационих пумпи у подстаници код капије са заменом прирубничких сетова.

- Север PC 40 Tкомада 1 x =

- IMP GHR 40комада 1 x =

57. Демонтажа, ремонт и поновна монтажа циркулационих пумпи у подстаници страже.

- Север PC 40 Tкомада 2 x =

58. Демонтажа, ремонт и поновна монтажа циркулационих пумпи у подстаници П – 10.

- IMP CL803 – 4 комада 4 x =

59. Припремно завршни радови који обухватају транспорт материјала, алата и радне снаге, одвоз демонтираног материјала на складиште удаљено око 5 км, потребне пробе и контроле рада и чишћење и сређивање простора у коме су се радови изводили.

комада 1 x =

УКУПНО ПОД А:

Б. РАДОВИ НА СЕРВИСИРАЊУ ГОРИОНИКА НА ЛОЖ УЉЕ У ОБЈЕКТИМА ВОЈНЕ ПОШТЕ 2289 БЕОГРАД

1. Сервисирање горионика тип WL 20/2C Z, производ „Weishaupt“ Немачка у објекту у улици цвећари Јајинци у Београду. У оквиру сервисирања извршити расклапање горионика, чишћење и прање свих делова, склапање, пуштање у рад, подешавање, контрола рада и мерење сагоревања са израдом извештаја. Уколико се појави потреба за заменом делова које наручиоц нема, то би се накнадно уговорило.

комада 2 x =

2. Сервисирање горионика снаге 250 kW , производ „Weishaupt“ Немачка у објекту у улици Андре Николића у Београду. У оквиру сервисирања извршити расклапање горионика, чишћење и прање свих делова, склапање, пуштање у рад, подешавање, контрола рада и мерење сагоревања са израдом извештаја. Уколико се појави потреба за заменом делова које наручиоц нема, то би се накнадно уговорило.

комада 1 x =

3. Сервисирање горионика тип L-3 Z, производ „Weishaupt“ Немачка у објекту „Шумска кућа“ на Тари. У оквиру сервисирања извршити расклапање горионика, чишћење и прање свих делова, склапање, пуштање у рад, подешавање, контрола рада и мерење сагоревања са израдом извештаја. Уколико се појави потреба за заменом делова које наручиоц нема, то би се накнадно уговорило.

комада 2 x =

4. Сервисирање горионика тип Огањ - 9 , производ „Термоелектро“ Нови Сад у котларници Војног комплекса у Карађорђеву. У оквиру сервисирања извршити расклапање горионика, чишћење и прање свих делова, склапање, пуштање у рад, подешавање, контрола рада и мерење сагоревања са израдом извештаја. Уколико се појави потреба за заменом делова које наручиоц нема, то би се накнадно уговорило.

комада 2 x =

УКУПНО ПОД Б:

В. РАДОВИ У КОТЛАРНИЦИ ОБЈЕКТА У УЛИЦИ ЖУПАНА ВЛАСТИМИРА Б.Б. У БЕОГРАДУ

1. Демонтажа оплате котла „Там Штадлер“ тип ЗВ 1600 са скидањем горионика и одвајањем од димњака и инсталације, као и све друге припремне радње за замену димних цеви на котлу.

комплет 1 x =

2. Отварање задње димне коморе на котлу ради могућности приступа димним цевима на данцу у том делу котла.

комплет 1 x =

3. Демонтажа постојећих димних цеви димензије Ø 63,5 x 3,25 мм, дужине 1780 мм, на начин пропосан за ове послове са одговарајућим алатом за вађење цеви.

комада 60 x =

4. Испорука и монтажа заваривањем нових котловских димних цеви од челика 1214 димензије Ø 63,5 x 3,25 мм, дужине 1780 мм. Монтажу вршити на начин прописан за ову врсту радова уз претходно валцовање и сву потребну припрему за квалитетно извођење радова. Пре набавке цеви још једном проверити тачне димензије котловских цеви, како би се избегла свака грешка.

комада 60 x =

5. Испитивање на хладни водени притисак са блиндирањем на полазном и повратном воду. Притисак испитивања треба да буде 4 бара, а испитивање траје 24 сата.

комплет 1 x =

6. Монтажа оплате котла, монтажа горионика и остали радови за довођење котла у претходно стање.

комада 1 x =

7. Припремно завршни радови који обухватају транспорт алата, материјала и радника, предаја записника, атестне документације и демонтираног материјала кориснику, чишћење након завршетка радова и остало што није обухваћено, а саставни је део за ову врсту радова.

комплет 1 x =

8. Сервисирање горионика тип L-7 Z 1 комад и L-8 VZU 2 комада, производ „Weishaupt“ Немачка у објекту у улици Жупана Властимира бб у Београду. У оквиру сервисирања извршити расклапање горионика, чишћење и прање свих делова, склапање, пуштање у рад, подешавање, контрола рада и мерење сагоревања са изградом извештаја. Уколико се појави потреба за заменом делова које наручиоц нема, то би се накнадно уговорило.

комада 3 x =

9. Механичко и хемијско чишћење измењивача топлоте са заменом око 20 % заптивки

- тип измењивача Alfa Laval тип P31 - H , 250 kW

комплекта 1 x =

- тип измењивача Alfa Laval тип P2HVF – 022 , 150 kW

комплекта 1 x =

- тип измењивача Alfa Laval тип P2HVF – 038 , 250 kW

комплекта 1 x =

- тип измењивача Alfa Laval тип P2HVF – 060 , 400 kW

комплекта 1 x =

- тип измењивача Alfa Laval тип P2HVF – 076 , 500 kW

комплекта 1 x =

- тип измењивача Alfa Laval тип VT405P – 11B – 16 , 600 kW

комплекта 1 x =

10. Демонтажа, генерални ремонт и поновна монтажа циркулационе пумпе Wilo тип DP 150 / 280, снага мотора 18.5 kW.

комплекта 1 x =

11. Демонтажа постојећих, испорука и монтажа нових циркулационих пумпи производ IMP тип CL 653 – 4 или слично.

комплекта 2 x =

12. Демонтажа постојеће, испорука и монтажа нове пумпе за одвод отпадне воде производ IMP тип VC 32 или слично.

комплекта 1 x =

13. Испорука и монтажа делова за горионик тип L – 7 Z, производ „Weishaupt“

- дигна Steinen 60⁰, 10 gal / h комада 3 x =

- дигна Steinen 60⁰, 12 gal / h комада 3 x =

- електроде комада 4 x =

- подножје програматора LAL комада 2 x =

- програматор LAL 2.25 комада 1 x =

- гребенасти прекидач 4G – 16 – 90 OU једнополни 1 – 0

комада 1 x =

- високонапонски трансформатор 2 x 7.5 kW са кабловима

комада 1 x =

УКУПНО ПОД В:

Г. ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА У КОТЛАРНИЦИ У КНЕЗА МИЛОША 37 (ЗГРАДА „Б“)

1. Сервисирање модулисаних горионика на парним котловима са интегрисаним топоводним измењивачима пара/вода. Горионици су тип VGE 500 производ „RAY“ Немачка. Сервис подразумева чишћење делова горионика, провера аутоматике горионика и котла и подешавање сагоревања.

комада 3 x =

2. Механичко и хемијско чишћење измењивача топлоте са заменом око 40% заптивки и са додавањем око 20 плоча

- тип измењивача Euro Heat тип S2130 , 1200 kW

комплета 1 x =

3. Демонтажа постојеће, испорука и монтажа нове циркулационе пумпе производ IMP тип STL 80 или слично

комада 2 x =

УКУПНО ПОД Г:

Д. МЕХАНИЧКО ЧИШЋЕЊЕ КОТЛОВА, ДИМНИХ КАНАЛА И ДИМЊАКА У КОТЛАРНИЦАМА У НАДЛЕЖНОСТИ ГАРДЕ

1. Механичко чишћење котлова, димних канала и димњака. Радови обухватају отварање и затварање котлова (азбестне заптивке даје наручилац), чишћење свих површина, изношење чађи, категоризацију и збрињавање гаражи и пепела. Сви трошкови превоза падају на терет извођача. Предвиђена су два комплетна чишћења, прво у септембру, а друго крајем 2014. године на позив наручиоца. Чишћење извршити у следећим објектима и количинама:

ОБЈЕКАТ		Ј.М.	Количина	Цена	УКУПНО
1.	„ЗГРАДА Б“ ул. Кнеза Милоша 37				
	- Механичко чишћење котлова	кW	18.560		
	- Механичко чишћење канала	мет	400		
2.	„ЦД ВС“ ул. Браће Југовић 19				
	- Механичко чишћење котлова	кW	2.000		
	- Механичко чишћење канала	мет	60		
3.	„ДЕДИЊЕ“ Касарна Дедиње				
	- Механичко чишћење котлова	кW	40.500		
	- Механичко чишћење канала	мет	65		
4.	„ЖУПАНА ВЛАСТИМИРА“				
	- Механичко чишћење котлова	кW	4.800		
	- Механичко чишћење канала	мет	40		
5.	„ЦВЕЋАРА ЈАЈИНЦИ“				
	- Механичко чишћење котлова	кW	160		
	- Механичко чишћење канала	мет	12		
6.	„ШУМСКА КУЋА“ ТАРА				
	- Механичко чишћење котлова	кW	500		
	- Механичко чишћење канала	мет	20		
7.	„КАРАБОРЂЕВО“				
	- Механичко чишћење котлова	кW	4.000		
	- Механичко чишћење канала	мет	20		
8.	„АНДРЕ НИКОЛИЋА“				
	- Механичко чишћење котлова	кW	250		
	- Механичко чишћење канала	мет	25		
				<i>Укупно:</i>	

УКУПНО ПОД Д:

РЕКАПИТУЛАЦИЈА :

А	ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА НА ПОПРАВЦИ ИНСТАЛАЦИЈА У ОБЈЕКТУ КОТЛАРНИЦЕ У КАСАРНИ " ДЕДИЊЕ " У БЕОГРАДУ
Б	РАДОВИ НА СЕРВИСИРАЊУ ГОРИОНИКА НА ЛОЖ УЉЕ У ОБЈЕКТИМА ВОЈНЕ ПОШТЕ 2289 БЕОГРАД
В	РАДОВИ У КОТЛАРНИЦИ ОБЈЕКТА У УЛИЦИ ЖУПАНА ВЛАСТИМИРА Б.Б. У БЕОГРАДУ
Г	ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА У КОТЛАРНИЦИ У КНЕЗА МИЛОША 37 (ЗГРАДА „Б“)
Д	МЕХАНИЧКО ЧИШЋЕЊЕ КОТЛОВА, ДИМНИХ КАНАЛА И ДИМЊАКА У КОТЛАРНИЦАМА У НАДЛЕЖНОСТИ ГАРДЕ

	У К У П Н О :
	ПДВ 20%:
	С В Е Г А С А ПДВ-ом:

У _____

Дана _____ 2014. Године

П О Н У Ћ А Ч

(погпис и печат)

НАПОМЕНА:

Понуђач је дужан да унесе све јединичне цене за све позиције у динарима без ПДВ-а и правилно помножи јединичне цене са укупним количинама за све позиције, сабере укупне цене по врстама радова и да попуни рекапитулацију. ПДВ се посебно исказује у рекапитулацији и износи 20%.

ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА

У вези са позивом Војне поште 2289 Београд по којем подносимо своју понуду за:

Радове на ремонту и припрему термоенергетских постројења и инсталација у надлежности Гарде

изјављујемо да смо при састављању понуде обавезно поштовали прописане обавезне и посебне услове Наручиоца, упознати смо са свим условима и с тим у вези прилажемо следеће доказе о испуњености услова:

Број прилога	Назив прилога (доказа)	Број и датум доказа	Поседовање доказа (заокружити тврдњу)	
			ДА	НЕ
3.1	Фотокопија решења о регистрацији од Агенције за привредне регистре односно из регистра надлежног привредног суда.		ДА	НЕ
3.2	Фотокопија извода из регистра Агенције за привредне регистре не старији од 6 (шест) месеци.		ДА	НЕ
3.3	Фотокопија уверења надлежног суда да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања и давања мита, кривично дело преваре (не старије од 2 месеца пре отварања понуда).		ДА	НЕ
3.4	Фотокопија надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања и давања мита, кривично дело преваре (не старије од 2 месеца пре отварања понуда).		ДА	НЕ
3.5	Фотокопија потврде Привредног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности. (не старије од дана објављивања позива за подношење понуда и не може бити старија од два месеца од дана отварања понуда).		ДА	НЕ

3.6	Фотокопија потврде Прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности. (не старије од дана објављивања позива за подношење понуда и не може бити старија од два месеца од дана отварања понуда).		ДА	НЕ
3.7	Фотокопија уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе (не старије од 2 месеца пре отварања понуда).		ДА	НЕ
3.8	Уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода (не старије од 2 месеца пре отварања понуда).		ДА	НЕ
3.9	Потписана и оверена изјава о достављању инструмента финансијског обезбеђења доброг извршење посла и отклањање недостатака у гарантном року.		ДА	НЕ
3.10	Фотокопију Извештаја о бонитету Агенције за привредне регистре (БОН-ЈН) треба да садржи податке из финансијских извештаја за последње 3 (три) године. Извештај представља доказ којим понуђач доказује да је у 2012. години остварио пословне приходе у износу од минимум 60.000.000 динара.		ДА	НЕ
3.11	Фотокопија личних лиценци из групе: два лица са лиценцом 430 (или личне лиценце из групе 730), једно лице са лиценцом 330 која ће обављати одговорне функције у току реализације посла (са копијом потврде о продужењу) – за лица из тачке 4 (Ш.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ)		ДА	НЕ
3.12	Фотокопија радних књижица заједно са копијом обрасца о пријави-одјави Фонду ПИО (МА, МЗА односно одговаравајући образац одјава-пријава) за лица из тачке 2, 3, 4 и 5. (Ш.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ), којом се доказује да су иста у радном односу на неодређено време код понуђача.		ДА	НЕ
3.13	Споразум из тачке IV.7 конкурсне документације уколико понуду подноси група понуђача као заједничку понуду.		ДА	НЕ
3.14	Фотокопије важећих атеста за лица из тачке 5 (Ш.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ).		ДА	НЕ

3.15	Доказ да има најмање 1 (једно) лице високе стручне спреме запослено на неодређено време или ангажовано код понуђача по другом основу (уговор о повременим и привременим пословима, уговор о пословно-техничкој сарадњи и слично), са положеним противпожарним испитом код Сектора за ванредне ситуације МУП-а РС		ДА	НЕ
3.16	Фотокопију сертификата о примени система менаџмента квалитетом.		ДА	НЕ
3.17	Фотокопију сертификата о примени система управљања заштитом здравља и безбедности на раду.		ДА	НЕ
3.18	Потврда НБС са подацима о ликвидности за тражени период од 3 (три) године.		ДА	НЕ
Референц листа са прилозима	Референц листу са изјавама: изјава Наручиоца о квалитетном извршењу посла, као и фотокопија прве и последње стране окончане ситуације, односно и других релевантних страница окончане ситуације из којих се недвосмислено утврђује обим изведених радова оверен од стране надзорног органа и Наручиоца		ДА	НЕ

Наведене доказе сложити по редоследу и видно их одвојити, од Прилога број 3.1 до Прилога број 3.18.

Изјаве наручиоца о квалитетном извршењу посла и фотокопије прве и последње стране окончане ситуације односно и других релевантних страна окончане ситуације се прилажу сложени иза Референц листе по редоследу како су наведене референце у Прилогу.

НАПОМЕНА: Прилог копирати у потребном броју примерака за сваког подизвођача или члана групе понуђача.

Прилог оверава овлашћено лице понуђача који наступа самостално или са подизвођачима, а у случају заједничке понуде сваки члан групе понуђача.

За подизвођача се достављају само они прилози-докази за испуњеност обавезних услова и попуњавају само обрасци прописани конкурсном документацијом

У _____,

дана _____ .2014. године

П О Н У Ђ А Ч :

 (потпис и печат)

РЕФЕРЕНЦ ЛИСТА

У вези са позивом Војне поште 2289 Београд по којем подносимо своју понуду за:

Радове на ремонту и припреми термоенергетских постројења и инсталација у надлежности Гарде

изјављујемо да смо извели сличне или исте, следеће радове:

	РЕФЕРЕНТНИ НАРУЧИЛАЦ	ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ и број телефона	Број уговора и датум закључења	ВРЕДНОСТ ПОСЛА (дин)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				

У _____,
дана _____, 2014. године

П О Н У Ћ А Ч :

(потпис и печат)

НАПОМЕНА:

У случају више референци образац треба копирати.

Образац мора да се потпише и овери печатом и ако понуђач нема референце.

Уз листу понуђач **прилаже:**

- изјаву наручиоца за сваки уговор о квалитетном извршењу посла и
- фотокопију прве и последње стране окончане ситуације за сваки уговор наведен у референц листи.

Наведене изјаве и фотокопије окончаних ситуација се прилажу за сваку референцу наведену у референц листи.

ИЗЈАВА О ПРИХВАТАЊУ УСЛОВА

Изјављујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да подношењем понуде у потпуности **ПРИХВАТАМО СВЕ УСЛОВЕ** који су наведени у позиву Војне поште 2289 Београд по којем подносимо своју понуду за:

Радове на ремонту и припреми термоенергетских постројења и инсталација у надлежности Гарде

Сагласни смо да ти услови у целини представљају саставни део уговора, који не може бити контрадикторан овим условима.

У _____, дана _____._____.2014. године

П О Н У Ђ А Ч :

(потпис и печат)

Напомена: Попуњену и оверену изјаву вратити.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС" број 24/2012.) изјављујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да понуду за учешће у отвореном поступку јавне набавке **ЈН БРОЈ 352 – РАДОВИ НА РЕМОНТУ И ПРИПРЕМИ ТЕРМОЕНЕРГЕТСКИХ ПОСТРОЈЕЊА И ИНСТАЛАЦИЈА У НАДЛЕЖНОСТИ ГАРДЕ**, подносимо независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У _____,

дана _____, 2014. године.

П О Н У Ђ А Ч :

(потпис и печат)

Напомена: Изјава се попуњава у складу са чланом 61. ЗЈН.

НАПОМЕНА: Образац копирати у потребном броју примерака.

Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално или са подизвођачем Изјаву потписује понуђач.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјаву потписује сваки члан групе понуђача.

У вези са позивом Војне поште 2289 Београд по којем подносимо своју понуду за:

**Радове на ремонту и припреми термоенергетских постројења и инсталација у
надлежности Гарде**

достављамо следеће:

ПОДАТКЕ О ПОНУЂАЧУ

НАЗИВ ПОНУЂАЧА _____

АДРЕСА ПОНУЂАЧА _____

ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ _____

ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА _____

ЛИЦА ЗА КОНТАКТ _____

ТЕЛЕФОН _____

ТЕЛ/ФАКС _____

ПОРЕСКИ БРОЈ ПОНУЂАЧА _____

БРОЈ РАЧУНА _____

ЛИЦЕ ОДГОВОРНО ЗА _____

ПОТПИСИВАЊЕ УГОВОРА _____

МАТИЧНИ БРОЈ _____

РЕГИСТАРСКИ БРОЈ _____

ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ _____

У _____,

дана _____ . _____ .2014. године

П О Н У Ђ А Ч :

(потпис и печат)

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА НЕ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА

У вези са позивом Војне поште 2289 Београд по којем подносимо своју понуду за:

**Радове на ремонту и припреми термоенергетских постројења и инсталација у
надлежности Гарде**

изјављујемо да **НЕ НАСТУПАМО СА ПОДИЗВОЂАЧИМА.**

У _____,

дана _____._____.2014. године

П О Н У Ђ А Ч :

(потпис и печат)

Напомена:

Изјава се попуњава само у случају да понуђач не наступа са подизвођачима, сагласно члану 80. ЗЈН.

У вези са позивом Војне поште 2289 Београд по којем подносимо своју понуду за:

**Радове на ремонту и припреми термоенергетских постројења и инсталација у
надлежности Гарде**

достављамо следеће:

ПОДАТКЕ О ПОДИЗВОЂАЧУ

НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА _____
АДРЕСА ПОДИЗВОЂАЧА _____
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ _____
ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА _____
ЛИЦА ЗА КОНТАКТ _____
ТЕЛЕФОН _____
ТЕЛ/ФАКС _____
ПОРЕСКИ БРОЈ ПОДИЗВОЂАЧА _____
БРОЈ РАЧУНА _____
ЛИЦЕ ОДГОВОРНО ЗА _____
ПОТПИСИВАЊЕ УГОВОРА _____

У _____,

дана _____ . _____ .2014. године

П О Н У Ђ А Ч :

(погпис и печат)

НАПОМЕНА: Попуњава се сагласно члану 80. ЗЈН
Попуњава се у случају да се наступа са подизвођачем-има.
У случају већег броја подизвођача образац треба фотокопирати.
У случају да се не наступа са подизвођачем, образац само потписати и оверити печатом.

УЧЕШЋЕ ПОДИЗВОЂАЧА

У вези са позивом Војне поште 2289 Београд по којем подносимо своју понуду за:

Радове на ремонту и припреми термоенергетских постројења и инсталација у надлежности Гарде

изјављујемо да наступамо са подизвођачем, те у наставку наводимо њихово учешће по вредностима:

1. у понуди подизвођача _____ (назив) у
укупној вредности понуде учествује у вршењу
_____ (навести које радове) што
износи _____ % вредности понуде.

2. у понуди подизвођача _____ (назив) у
укупној вредности понуде учествује у вршењу
_____ (навести које радове) што
износи _____ % вредности понуде.

3. у понуди подизвођача _____ (назив) у
укупној вредности понуде учествује у вршењу
_____ (навести које радове) што
износи _____ % вредности понуде.

У _____,

дана _____ .2014. године.

П О Н У Ђ А Ч

(потпис и печат)

НАПОМЕНА:

Попуњава се у случају да се наступа са произвођачем-има.

У случају већег броја подизвођача образац фотокопирати.

У случају да се не наступа са подизвођачем, образац само потписати и оверити печатом.

У вези са позивом Војне поште 2289 Београд за достављање понуде за:

**Радове на ремонту и припреми термоенергетских постројења и инсталација у
надлежности Гарде**

УТВРЂУЈЕМО

КРИТЕРИЈУМ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ ПОНУДЕ

- | | |
|--|------------|
| 1. УКУПНА ЦЕНА РАДОВА | 85 пондера |
| 2. УКУПНА ВРЕДНОСТ ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА
НА ТЕРМОЕНЕРГЕТСКИМ ПОСТРОЈЕЊИМА
И ИНСТАЛАЦИЈАМА У ПОСЛЕДЊЕ ТРИ ГОДИНЕ | 15 пондера |

КОМАНДАНТ
потпуковник
Иван Стефановић, дипл. инж.

На основу Закона о меници („Службени лист ФНРЈ“, бр. 104/46, „Службени лист СФРЈ“, бр. 16/65, 54/70, 57/89 у „Службени лист СРЈ“, бр. 46/96 и „Службени лист СЦГ“ број 1/2003), Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“, бр. 3/02, 5/03 и „Службени гласник РС“, бр. 43/04, 62/06, 111/09 и 31/11) и тачке 1., 2. и 6. Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета („Службени гласник РС“, бр. 57/04 и 82/04) и Одлуке о начину вршења принудне наплате са рачуна клијента („Службени гласник РС“, бр. 47/11),

ДУЖНИК: _____, из _____,
(назив) (место)

Кога заступа: _____

Матични број: _____

ПИБ _____

Текући рачун: _____ отворен код пословне банке _____

ИЗДАЈЕ:

МЕНИЧНО ПИСМО-ОВЛАШЋЕЊЕ

За корисника бланко-соло меница

КОРИСНИК
(Поверилац)

Управа за трезор - Рачуноводствени центар Министарства одбране,
Београд, Гардијска бр. 7 (Војна пошта 2289 Београд)

Предајемо вам 1 (једну) потписану и оверену, бланко, соло меницу, и **ОВЛАШЋУЈЕМО** Управу за трезор-Рачуноводствени центар Министарства одбране, Београд, Гардијска бр. 7, да: предату меницу број: _____ може попунити на износ од **5%** (пет посто) вредности понуде, **по основу:**

- у случају одустајања од понуде, коју је поднео, а комисија огласила усвојеном за предмет **Радови на ремонту и припреми термоенергетских постројења и инсталација у надлежности Гарде** по пријави на јавни оглас који је објављен на Порталу Управе за јавне набавке, односно,

- **ОВЛАШЋУЈЕМО** Управу за трезор-Рачуноводствени центар Министарства одбране, Београд, Гардијска бр. 7 (у име Војне поште 2289 Београд), да у складу са одредбама достављене за наплату доспеле хартије од вредности-меница, **безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски, ИНИЦИРА** наплату-издавањем налога за исплату на терет Дужника код банке, а у корист рачуна Управе за трезор-Рачуноводствени центар Министарства одбране, Београд, Гардијска бр. 7 (у име Војне поште 2289 Београд).

Меница је важећа и у случају да у року важности понуде дође до промена лица овлашћених за заступање правног лица, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, промена печата, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Место и датум издавања овлашћења:

ДУЖНИК-ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

У _____, дана __. __. 2014. год.

(потпис и печат)

Напомена: Овлашћење се израђује и доставља у два оригинална примерка.

МОДЕЛ УГОВОРА

Прилог број 13



**ВОЈНА ПОШТА 2289
БЕОГРАД**

Број _____
_____ 2014. године

У Г О В О Р ЗАКЉУЧЕН ИЗМЕЂУ

НАРУЧИОЦА: РЕПУБЛИКА СРБИЈА - МО - Војна пошта 2289 Београд,

(у даљем тексту: наручилац)

кога заступа потпуковник Иван Стефанович, дипл.инж.

и

ИЗВОЂАЧА:

_____ (у даљем тексту: извођач)
кога заступа _____
текући рачун _____
матични број _____
ПИБ _____

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Наручилац уступа, а извођач прима да изведе радове на ремонту и припреми термоенергетских постројења у надлежности Гарде, а у свему према опису и јединачним ценама из понуде извођача радова заведене код наручиоца _____, а која је саставни део овог уговора.

ЦЕНА

Члан 2.

Извођач се обавезује да комплетне радове наведене у Члану 1. овог уговора изврши по цени од _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара и словима _____, са урачунатим порезом на додатну вредност од 20%.

РОКОВИ

Члан 3.

Извођач се обавезује да ће радове из Члана 1. овог уговора извести у року од __ (_____) дана, рачунајући почетак радова од дана увођења извођача у посао по грађевинском дневнику. Радови се морају почети у року од 30 дана од дана обостраног потписивања уговора.

Члан 4.

Извођач се обавезује да наручиоцу достави на одобрење списак лица која ће радити на предметним радовима, а са следећим подацима: презиме, очево име, име, датум и место рођења, адреса где сада живи (место, општина и република), матични број, број личне карте и место издавања исте.

Стране држављане не запошљавати и не доводити на објекте.

Члан 5.

Извођач је дужан да најмање 5 (пет) дана пре рока завршетка радова тражи (уколико је то неопходно) продужење рока завршетка радова, а са потребним образложењем. Уколико то не учини нема право на измену рока без обзира на узрок закашњења радова.

Уколико наручилац својим поступком изазове закашњење радова, извођач има право на продужење рока завршетка радова, с тим да то продужење одмах писмено захтева.

Члан 6.

Наручилац за свог надзорног органа одређује _____, а извођач радова на градилишту за руководиоца радова одређује _____.

У погледу права и дужности надзорног органа и руководиоца радова придржавати се важећих прописа.

Члан 7.

Извођач је дужан да на градилишту води грађевински дневник и грађевинску књигу. У грађевинску књигу, уносе се сви графички и нумерички подаци (доказнице мера) о стварно извршеним количинама радова. Ова књига служи као документ за обрачун радова. Овлашћени представници Инвеститора (надзорни орган) и Извршиоца (руководилац радова) потписују сваку страницу грађевинске књиге и сваки лист изведених нацрта.

Члан 8.

Извођач је дужан да прибави атесте за све материјале и уређаје, који се по важећим прописима морају испитати.

ПЛАЋАЊЕ

Члан 9

Изведени радови исплаћиваће се путем привремених и окончане ситуације, а према количинама стварно изведених радова, који морају бити евидентирани и оверени у грађевинској књизи и према уговореним јединачним ценама.

Наручилац је дужан да примљену и неоспорену ситуацију исплати у року од 30 дана од дана овере од стране надзорног органа.

Члан 10.

Уколико надзорни орган има примедби на привремену ситуацију, наручилац може одбити исплату исте само у висини вредности радова на које је стављена примедба док се неоспорни део има исплатити у року предвиђеном Чланом 10. овог уговора.

ПРИЈЕМ ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА

Члан 11.

Квалитативни пријем и коначни обрачун изведених радова извршиће се између представника које одреди наручилац и извођач, уз обавезно присуство надзорног органа и руководиоца радова, у року који одреди наручилац, с тим да свака уговорна страна сноси своје трошкове.

Члан 12.

Комисија за квалитативни пријем може у случају констатације да радови нису изведени савесно и квалитетно одбити вредност неквалитетно изведених радова или временски задржати део новчаних средстава на име исплате конкретне ситуације као гаранцију за отклањање констатованих недостатака, одређујући извођачу рок за отклањање недостатака.

Члан 13.

Уколико извођач не би отклонио констатоване недостатке у датом року, наручилац има право да, без обавештавања и сагласности извођача, недостатке отклони путем другог извођача, с тим да је први извођач обавезан да плати накнаду штете и евентуална поскупљења која би настала око довршења, поред трошкова за отклањање недостатака.

Члан 14.

Уколико извођач не отклони констатоване недостатке у датом року, губи право на задржани део новчаних средстава.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 15.

Извођач ће за сваки дан закашњења платити уговорну казну од 2‰ (два промила) на укупан износ свих радова по овом уговору. С тим што укупан износ уговорне казне не може бити већи од 5% од укупне вредности изведених радова по овом уговору.

Члан 16.

Ако је штета настала услед закашњења радова већа од износа уговорне казне, наручилац може тражити поред уговорне казне и одговарајућу накнаду штете.

Члан 17.

Наручилац има право да наплати уговорну казну без обавезе предходног јављања извођачу да задржава права и то приликом коначног обрачуна изведених радова.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 18.

Извођач гарантује за изведене радове у року од _ (___) године. Извођач се обавезује да на дан извршене примопредаје записнички преда гарантне листове за уређаје и опрему уграђене у објекту.

Извођач је дужан да за време гарантног рока, а на позив инвеститора у року од 2 (два) дана, о свом трошку отклони све недостатке који настану на објекту услед лошег рада или некавалитетног материјала.

МЕРЕ БЕЗБЕДНОСТИ

Члан 19.

Извођач радова се обавезује да чува Војну тајну, при томе нарочито се има у виду: назив објекта, намена и капацитет, ужа локација, као и сва друга сазнања која се могу стећи на објекту или у контакту са појединим лицима.

Члан 20.

Извођач се обавезује да примљене пројекте и осталу документацију неће давати на увид и употребу лицима ван војног састава, а ни лицима у његовом саставу, која немају за то потребу.

Члан 21.

Извођач је обавезан да забрани приступ на објекте свим лицима ван састава свог предузећа и одговарајућих представника инвеститора, корисника и Војне поште, без посебног овлашћења инвеститора.

Члан 22.

Извођач се обавезује да помоћне радове, које није у стању да сам изведе, неће уступати другим извођачима без предходног одобрења инвеститора.

КВАЛИТЕТ РАДОВА И МАТЕРИЈАЛА

Члан 23.

Извођач је дужан да, сагласно правилима струке, испита правилност техничких решења у техничкој документацији и да наручиоца упозори на грешке које примети.

Члан 24.

Извођач је дужан да у објекат уграђује материјал и опрему који одговарају прописима или уговореном квалитету. Ако је потребно извођач је дужан да изврши одговарајуће испитивање материјала.

Ако методи испитивања материјала нису одређени техничком документацијом или прописима, одређује их произвођач. Трошкове испитивања материјала сноси извођач.

СНОШЕЊЕ РИЗИКА

Члан 25.

До примопредаје изведених радова, ризик случајне пропасти и оштећења радова, материјала и опреме сноси извођач.

РЕШАВАЊЕ СПОРОВА

Члан 26.

До раскида уговора између извођача и наручиоца може доћи из објективних разлога, када наручилац због недостатка финансијских средстава за довршење радова, може радове конзервирати и исплатити извођачу стварно изведене радове, које ће утврдити комисијским путем између представника наручиоца и извођача радова.

До раскида уговора може доћи и кад извођач радова не изврши радове у уговореном року и ако динамиком извршења радова не показује да ће уговорени посао завршити за време које је прихватљиво наручиоцу или ако не извршава радове према својим обавезама из уговора. Наручилац има право да раскине уговор и наплати меницу добијену од стране извођача као гаранцију за испуњење обавеза извођача по уговору.

Члан 27.

Спорови који настану у току извођења радова решаваће се споразумно, између уговорних страна, а у случају неспоразума спор ће се решавати пред Привредним судом у Београду.

Члан 28.

Уговор је израђен у 6 (шест) једнообразних примерака, од којих се 2 (два) примерка достављају извођачу док 4 (четири) примерка задржава инвеститор.

Уговор ступа на снагу када га потпишу и овере обе уговорне стране.

ЗА ИЗВОЂАЧА:

ЗА НАРУЧИОЦА:

**потпуковник
Иван Стефановић, дипл.инж.**

Напомена: Модел уговора попунити, парафирати све стране и оверити печатом, чиме потврђујете да сте сагласни са моделом уговора.

Измене које могу настати услед рачунских грешака, датих попушта или било који други разлог, биће усаглашене на лицу места, парафиране и тако уговорене након спроведеног поступка доделе уговора.